

Директору МБОУ Катановская СОШ

(ФИО родителя (законного представителя))
паспорт _____ № _____
выдан _____
(орган выдавший документ, дата выдачи)

проживающего по адресу:

контактный телефон: _____

Заявление о приеме ребенка в МБОУ Катановская СОШ

Прошу принять в дошкольную группу МБОУ Катановская СОШ

(Ф.И.О. ребенка)
« ____ » _____ 20__ года рождения _____
(дата и место рождения ребенка)

проживающего по адресу: _____

на обучение по _____ программе дошкольного
(образовательной/адаптированной образовательной)

образования.

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников ознакомлен (а):

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка по существующим технологиям обработки документов, с целью оказания мер социальной поддержки в следующем объеме:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- адрес места жительства;
- серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность);
- серия, номер и дата выдачи свидетельства о рождении ребенка, наименование выдавшего органа свидетельство о рождении ребенка;

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

